**PROCEDURA ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA
GMINNEGO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W JENINIE**

**W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

*Podstawa prawna: Wytyczne GIS z 25 sierpnia 2020r.*

1. **OGÓLNE ZASADY:**
2. Otwarcie przedszkoli prowadzonych przez Gminę Bogdaniec rozpocznie się 01 września 2020 r.
3. Rodzic/opiekun prawny, który chce przyprowadzić dziecko do przedszkola, musi wcześniej powiadomić o tym dyrektora i dostarczyć wymagane oświadczenia (załącznik nr 1).
4. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę, rodzic/opiekun zobowiązany jest do przekazywania dyrektorowi istotnych informacji o stanie zdrowia swojego dziecka. Nie należy posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Dziecko posyłane do przedszkola powinno być zdrowe – bez objawów chorobowych.
6. Dziecko jest przyprowadzane lub odbierane z przedszkola tylko przez jednego rodzica/opiekuna prawnego.
7. Przedszkole jest czynne w godz. od 06.30 do 16.00. Przyjmowanie dzieci odbywać się będzie do godz. 08.30. Przed wejściem do dziecko będzie miało dokonany pomiar temperatury ciała. Podwyższona temperatura ( powyżej 37C) u dziecka eliminuje przyjęcie dziecka do placówki.
8. Pracownik może także odmówić przyjęcia dziecka do przedszkola wtedy, gdy zauważy oznaki infekcji.
9. Rodzic/opiekun przed drzwiami do przedszkola ustawia się w miejscu do tego wyznaczonym z zachowaniem określonych odległości.
10. W przypadku przybycia o jednakowym czasie innych rodziców, należy zachować dystans społeczny w stosunku do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 2 m.
11. **PRZYPROWADZANIE I ODBIERANIE DZIECKA**
12. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do przyprowadzania i odbierania dziecka
w rękawiczkach (lub dezynfekować ręce przed budynkiem przedszkola)i maseczce ochronnej.
13. Wejście do przedszkola koordynuje osoba wyznaczona przez dyrektora. Rodzic/opiekun prawny dzwoni do przedszkola dzwonkiem wejściowym – wtedy dochodzi osoba koordynująca i otwiera drzwi, dokonuje pomiaru temperatury.
14. Rodzice nie wchodzą do przedszkola, dziecko po pomiarze temperatury odbierane jest przez pracownika obsługi i doprowadzane do szatni, nauczyciel pomaga dziecku w samoobsłudze a następnie kieruje dziecko do łazienki w celu umycia rąk.
15. Przy odbieraniu dziecka, rodzic/opiekun prawny przekazuje w drzwiach pracownikowi koordynującemu nazwisko i imię dziecka, po sprawdzeniu upoważnienia do odbioru, dziecko przebrane w ubiór wyjściowy zostaje przekazane rodzicowi.
16. Jeżeli w czasie odbioru dziecka grupa będzie przebywała na przedszkolnym placu zabaw, odbiór dziecka odbędzie się przy wejściu na plac zabaw za budynkiem przedszkola z zachowaniem określonych odległości.
17. Rodzic/opiekun prawny po odebraniu dziecka jest zobowiązany opuścić teren przedszkola.
18. Zgodnie z zaleceniami Ministra Zdrowia na zewnątrz przedszkola obowiązują zasady wynikające z wytycznych ministerstwa w sprawie COVID – 19.
19. **ZASADY POBYTU DZIECI**
	1. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali, o określonym czasie funkcjonowania.
	2. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
	3. Liczebność grupy wynosi 25 dzieci z zachowaniem zasady minimalnej przestrzeni do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali, nie mniejsza niż 1,5 m² na dziecko.
	4. Dziecko do przedszkola nie może przynosić niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
	5. Dzieci w przedszkolu nie będą myły zębów.
	6. Dzieci w przedszkolu nie będą leżakować.
	7. Dzieci w przedszkolu nie będą korzystać z piaskownic.
	8. W przedszkolu nie będzie dywanów.
	9. Co najmniej raz na godzinę sala powinna być wietrzona i prowadzona gimnastyka przy otwartych oknach.
	10. Przedmioty i sprzęty w przedszkolu należy utrzymywać w czystości ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych: zabawek, przyborów sportowych, poręczy, klamek, uchwytów, oparć krzesełek, blatów stołów, parapetów, ciągów komunikacyjnych, itp.
	11. Dziecko będzie miało ograniczoną możliwość korzystania z zabawek. Z sali usunięte zostaną przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszaki, poduszki, zabawki materiałowe, drobne klocki, itp.
	12. Dzieci z jednej grupy pod nadzorem nauczycieli mogą korzystać z istniejącego na terenie przedszkola placu zabaw.
	13. Sprzęt na placu zabaw musi być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, przez osobę sprawującą dyżur w danym dniu na placu.
	14. Podczas pobytu w przedszkolu nie będą organizowane dzieciom wyjścia poza placówkę, spacery, wycieczki.
	15. Nauczyciel szczególną uwagę będzie zwracał, aby dzieci często myły ręce, w tym: przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
20. **INFORMACJE DODATKOWE**
	* 1. Rodzic/opiekun nie może wchodzić do przedszkola ze względu na konieczność zachowania wzmożonych procedur higienicznych i utrzymania czystości w placówce.
		2. Wszelkie informacje o dziecku przekazuje pracownik odprowadzający dziecko.
		3. W razie wystąpienia objawów jakiejkolwiek infekcji w postaci kataru, kaszlu, gorączki dziecko zostanie umieszczone w izolatorium (wydzielone pomieszczenie)
		a rodzic/opiekun zostaje poinformowany telefonicznie w celu niezwłocznego odebrania dziecka z przedszkola.
		4. Wszystkie szczegółowe informacje, procedury i wzory oświadczeń, będą dostępne dla rodziców na stronie internetowej przedszkola.
		5. W przypadku zakażenia koronawirusem, przedszkole będzie postępować zgodnie
		z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.